



คำสั่งตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดยโสธร

ที่ ๓๒ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดยโสธร ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑.) พันตำรวจโท รัตนธร เดชไธชัยสง | หัวหน้าคณะทำงาน |
| สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดยโสธร | |
| ๒.) ร้อยตำรวจเอกหญิง ปิยภัทร พิฑูรย์ | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดยโสธร | |
| ๓.) ดาบตำรวจหญิง ปราณี แก้วเขียว | คณะทำงาน |
| ผู้บังคับหมู่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดยโสธร | |
| ๔.) จำสับตำรวจ นพรัช มานะดี | คณะทำงาน |
| ผู้บังคับหมู่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดยโสธร | |
| ๕.) จำสับตำรวจ วัชรศน์ พฤษติยะพฤกษ์ | คณะทำงาน/เลขานุการฯ |
| ผู้บังคับหมู่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดยโสธร | |

อำนาจหน้าที่

๑. วางกรอบแนวทางการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดยโสธรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๒. กำกับ ดูแล กำหนดทิศทาง ในการดำเนินการตามแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบการประเมินตามระยะเวลาที่กำหนด

/และเป็นไปตามหลักการ ...

และเป็นไปตามหลักการทางวิชาการได้อย่างมาตรฐานเดียวกัน

๓. ให้เสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดยโสธร

๔. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ของตรวจคนเข้าเมืองรับผิดชอบทำหน้าที่ดำเนินการ ตามขั้นตอนต่าง ๆ ตามระยะเวลาในปฏิทินที่กำหนด

๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดยโสธร มอบหมาย

อนึ่ง ให้คณะกรรมการ ดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดยโสธร ให้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ ได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนเสร็จสิ้นภารกิจ

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙

พันตำรวจโท



(รัตนธร เดชไธชัยสง)

สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดยโสธร

กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๔

ตารางมอบหมายผู้รับผิดชอบการจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประกอบคำสั่งตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดยโสธร ที่ ๓๒/๒๕๖๙ ลง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของ
ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดและด่านตรวจคนเข้าเมือง ภายใต้ ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล (Open Data) และตัวชี้วัดที่ ๙ การป้องกันการทุจริต
(Anti – Corruption Practice) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล (Open Data)

คำอธิบาย: เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ให้สาธารณชนได้รับทราบ

ใน ๕ ประเด็น ประกอบด้วย ๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนการดำเนินงาน
การปฏิบัติงาน และการให้บริการ ๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๔) การบริหารและพัฒนา
ทรัพยากรบุคคล และ ๕) การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงให้เห็นถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของ
ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง

แหล่งข้อมูล: เว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง

ประเด็นสำรวจ: ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย (๑๓ ข้อ) ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๑ ข้อมูลพื้นฐาน จำนวน ๒ ข้อ

หัวข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
๐๑ ข้อมูลผู้บริหาร	- แสดงรายนามของผู้บริหารหน่วยงาน ได้แก่ หัวหน้าหน่วยงาน และหัวหน้าแต่ละ - สายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - ยศ – ชื่อ – นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่ สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : ๑) กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ระบุผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ๒) กรณีมีการเปลี่ยนแปลง ให้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูล	ด.ต.หญิง ปราณี แก้วเขียว	ร.ต.อ.หญิง ปิยภัทร พิฑูรย์

หัวข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
๐๒ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น ขั้นตอนในการดำเนินการ ทางเอกสาร ขั้นตอนการปฏิบัติในการขออนุญาต ฯลฯ - เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น - ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ downloadจากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	จ.ส.ต.วัชรศัน พฤติยะพฤกษ์	ร.ต.อ.หญิง ปิยภัทร พิฑูรย์

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๒ การบริหารงาน จำนวน ๖ ข้อ

หัวข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
๐๓ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	- แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่าน ตรวจคนเข้าเมือง ในรอบ ๓ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ – มิถุนายน ๒๕๖๙) - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด - ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือด่านตรวจคนเข้าเมือง วัน/เดือน/ปี ในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย - รายละเอียดข้อมูลที่ เผยแพร่ในข้อ ๐๓ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	๑.ด.ต. ศักดิ์ดินทร์ โกฏิรักษ์ ๒.ด.ต.หญิง ปรานี แก้วเขียว ๓.จ.ส.ต. วัชรศัน พฤติยะพฤกษ์ ๔.จ.ส.ต. นพรัช มานะดี ๕.จ.ส.ต. เกียรติฟ้า ปิยะสกุล	พ.ต.ท. รัตนธร เดชไธชัยสง ร.ต.อ.หญิง ปิยภัทร พิฑูรย์
๐๔ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	ร.ต.อ.หญิง ปิยภัทร พิฑูรย์	พ.ต.ท. รัตนธร เดชไธชัยสง
๐๕ คู่มือการให้บริการประชาชน	แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน/ชาวต่างชาติ ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ	๑.จ.ส.ต. นพรัช มานะดี ๒.จ.ส.ต. เกียรติฟ้า ปิยะสกุล	พ.ต.ท. รัตนธร เดชไธชัยสง ร.ต.อ.หญิง ปิยภัทร พิฑูรย์

หัวข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
O๖ E-Service	• แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง อย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบการให้บริการขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Extension) - ระบบการรับแจ้งอยู่ในราชอาณาจักรเกิน ๙๐ วัน (ตม. ๔๗) - การแจ้งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัยสำหรับเจ้าบ้านเจ้าของหรือผู้ครอบครองเคหะสถาน (ตม. ๓๐) - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรตํารวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ(Jcoms) • แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) • แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐ	๑.จ.ส.ต. นพรัช มานะดี ๒.จ.ส.ต. เกียรติฟ้า ปิยะสกุล	พ.ต.ท. รัตนธร เดชไธชัยสง ร.ต.อ.หญิง ปิยภัทร พิฑูรย์
O๗ สถิติการจับกุม	• สถิติการจับกุมตามพระราชบัญญัติตรวจคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ • เป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจําทุกเดือน • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	๑.ด.ต. ศักดิ์ดินทร์ โกฏิรักษ์ ๒.จ.ส.ต. วชิรศน์ พฤติยะพฤกษ์	พ.ต.ท. รัตนธร เดชไธชัยสง
O๘ สถิติการให้บริการ	• สถิติการให้บริการประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) อย่างน้อยประกอบด้วย สถิติการขอยุ่ต่อในราชอาณาจักร, สถิติการเดินทางเข้า	๑.จ.ส.ต. นพรัช มานะดี ๒.จ.ส.ต. เกียรติฟ้า ปิยะสกุล	พ.ต.ท. รัตนธร เดชไธชัยสง ร.ต.อ.หญิง ปิยภัทร พิฑูรย์

หัวข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
	ราชอาณาจักร, สถิติการเดินทางออกราชอาณาจักร, สถิติการตรวจพาหนะ, สถิติการปฏิเสธการเข้าเมือง • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้		

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๓ การบริหารเงินงบประมาณ จำนวน ๓ ข้อ

หัวข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
0๙ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำอาญา	- ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญาที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองได้รับการ จัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๖๙) - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readab le) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ด.ต.หญิง ปราณี แก้วเขียว	พ.ต.ท. รัตนธร เดชไธชัยสง ร.ต.อ.หญิง ปิยภัทร พิฑูรย์
0๑๐ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล แผนการใช้จ่ายงบประมาณ หน่วยงานประจำปี	- แผนการใช้จ่ายงบประมาณของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน - การรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย	ด.ต.หญิง ปราณี แก้วเขียว	พ.ต.ท. รัตนธร เดชไธชัยสง ร.ต.อ.หญิง ปิยภัทร พิฑูรย์

หัวข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
	เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงาน • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น		
๐๑๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	• แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง ๒) วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ๓) ราคากลาง ๔) วิธีซื้อหรือจ้าง ๕) รายชื่อผู้เสนอราคา ๖) ราคาที่เสนอ ๗) ผู้ได้รับการคัดเลือก ๘) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง ๙) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป ๑๐) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่ และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) • ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน • กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ด.ต. ศักดิ์ดินทร์ โกฏวิรักษ์	พ.ต.ท. รัตนธร เดชไธชัยสง ร.ต.อ.หญิง ปิยภัทร พิฑูรย์

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ ข้อ

หัวข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
๐๑๒ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล	• ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	ด.ต.หญิง ปราณี แก้วเขียว	พ.ต.ท. รัตนธร เดชไธชัยสง ร.ต.อ.หญิง ปิยภัทร พิฑูรย์

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๕ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต จำนวน ๑ ข้อ

หัวข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
๐๑๓ ช่องทางการแจ้ง เรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตช่อง ทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	• ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ในตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือด่านตรวจคนเข้าเมือง • ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือด่านตรวจคนเข้าเมือง • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน	ร.ต.อ.หญิง ปิยภัทร พิฑูรย์	พ.ต.ท. รัตนธร เดชไธชัยสง

ตัวชี้วัดที่ ๙ การป้องกันการทุจริต

คำอธิบาย: เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น ประกอบด้วย ๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประกาศนโยบาย การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต และ ๒) มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายามของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้

แหล่งข้อมูล: เว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง

ประเด็นสำรวจ: ประกอบด้วย ๑ ตัวชี้วัดย่อย (๕ ข้อ) ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต จำนวน ๓ ข้อ

หัวข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
0๑๔ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าหน่วยงาน	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) - แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการ โดยหัวหน้าตรวจ คนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองคนปัจจุบันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และให้เผยแพร่เป็น ฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ - เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุ วัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่	ร.ต.อ.หญิง ปิยภัทร พิฑูรย์	พ.ต.ท. รัตนธร เดชไธชัยสง

หัวข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
	• แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม การมีส่วนร่วมของหัวหน้าหน่วยงาน • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าหน่วยงานที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติอย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับ หน่วยงานภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม		
๐๑๕ การประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต	• แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากกระบวนการ ในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ อย่างน้อย ๒ ประเด็นปัญหา อาทิ - การรับแจ้ง/การขอยุ่ต่อ/การออกใบอนุญาต - การตรวจอนุญาตบุคคลหรือยานพาหนะ - ส่วนต่างด้าว • ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต (๒) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (๓) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต (๔) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต (๕) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	๑.ด.ต. ศักดิ์บดินทร์ โกฏีรักษ์ ๒.จ.ส.ต. วชิรศน์ พฤติยะพลกุล ๓.จ.ส.ต. นพรัช มานะดี ๔.จ.ส.ต. เกียรติฟ้า ปิยะสกุล รวบรวมรายงาน ร.ต.อ.หญิง ปิยภัทร พิฑูรย์	พ.ต.ท. รัตนธร เดชไธชัยสง

หัวข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
๐๑๖ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	• แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเฉพาะเรื่อง ตำแหน่งหน้าที่อย่างน้อย ๒ ประเด็นปัญหา อาทิ - การรับแจ้ง/การขอยุ่ต่อ/การออกใบอนุญาต - การตรวจอนุญาตบุคคลหรือยานพาหนะ - ส่วยต่างด้าว ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (๒) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต (๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต (๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต หมายเหตุ : กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียด	๑.ด.ต. ศักดิบดินทร์ โกฏริรักษ์ ๒.จ.ส.ต. วชิรศน์ พฤติยะพฤกษ์ ๓.จ.ส.ต. นพรัช มานะดี ๔.จ.ส.ต. เกียรติฟ้า ปิยะสกุล รวบรวมนายงาน ร.ต.อ.หญิง ปิยภัทร พิฑูรย์	พ.ต.ท. รัตนธร เดชไธชัยสง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จำนวน ๒ ข้อ

หัวข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
๐๑๗ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	• การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - หัวหน้าหน่วยงาน ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน	ร.ต.อ.หญิง ปิยภัทร พิฑูรย์	พ.ต.ท. รัตนธร เดชไธชัยสง

หัวข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูล	ผู้ควบคุม
	• เตรียมความพร้อมการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมิน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ • จัดทำมาตรการ/กิจกรรม ที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของหน่วยงานต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม		
๐๑๘ การรายงานผลการดำเนินการตาม มาตรการยกระดับ คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	• เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการ การยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ตามข้อ ๐๑๗ ที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือ ด่านตรวจคนเข้าเมืองได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึง การศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมินประเด็นที่ ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมาย ผู้รับผิดชอบ การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการ ปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของหน่วยงาน ต่อสาธารณะ	๑.ร.ต.อ.หญิง ปิยภัทร พิฑูรย์ ๒.ด.ต.หญิง ปราณี แก้วเขียว ๓.จ.ส.ต.วัชรศักดิ์ พฤติยะพฤกษ์	พ.ต.ท. รัตนธร เดชไธชัยสง

มอบหมายผู้ดูแลระบบและใช้งานระบบ ITAP ดังนี้

๑. จ.ส.ต.วัชรินทร์ พฤติยะพฤกษ์ (ผู้ดูแลระบบ ๑)

ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน, ดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

๒. จ.ส.ต. นพรัช มานะดี (ผู้ดูแลระบบ ๒)

ทำหน้าที่ ดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.ท.



(รัตนธร เดชไธชัยสง)

สว.ตม.จว.ยโสธร

๓๑ มี.ค.๒๕๖๙